



УТВЕРЖДЕНО
Советом ГПОУ БлПТ
«21» 01 2016 г
Протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор
/Д.В.Чебан
«21» 01 2016 г

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФКОНСУЛЬТАНТА В В ТЕХНИКУМЕ СМК 09.14

СОГЛАСОВАНО

Уполномоченный по качеству

Салтыкова / Т.П.Салтымакова
«20» 01 2016 г

г. Белово

2016



1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о деятельности профконсультанта в ГПОУ БлПТ (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы и основные направления деятельности профконсультанта в техникуме.

1.2. Профконсультант - работник техникума, обеспечивающий организационно-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения обучающимся за счет координации деятельности педагогических работников, представителей родительской общественности, работодателей; осуществляющий взаимодействие в сфере профориентации со специалистами муниципальных органов управления образованием и их подведомственными организациями, ответственных за профориентационную работу, специалистами центра занятости населения, социальной защиты населения, предприятиями различных форм собственности (далее - субъекты профориентации).

1.3. Профконсультант руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, Законом РФ «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», федеральными государственными образовательными стандартами профессионального, основного общего и среднего (полного) общего образования, постановлением Минтруда России от 27.09.1996 № 1 «Об утверждении Положения о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации», положением о профессиональной ориентации обучающихся в образовательных организациях Кемеровской области, положением о Центре профориентации и постинтернатного сопровождения ГОУ «КРИПО» (далее ЦПиПС), уставом образовательной организации.

2. Цели и задачи деятельности профконсультанта

2.1. Цель деятельности профконсультанта – содействие своевременному и осознанному выбору обучающимися профессии, профессиональной образовательной организации, иных форм профессиональной подготовки, а также их трудоустройству и социально-профессиональной адаптации.

2.2. Задачи деятельности профконсультанта:

- обеспечение прав и социальных гарантий обучающихся в сфере свободного выбора профессии, формы занятости и путей самореализации обучающихся в условиях рыночных отношений;



- создание условий для обеспечения организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся через систему работы педагогических работников, сотрудничество с базовыми предприятиями, профессиональными образовательными организациями, центрами профориентационной работы, совместную деятельность с родителями (законными представителями);

- развитие познавательных и профессиональных интересов обучающихся, ключевых компетенций, составляющих основу дальнейшего профессионального образования и ориентации в мире профессий, обеспечивающих успешность в будущей профессиональной деятельности;

- профессиональное воспитание, формирование культуры профессионального самоопределения обучающихся;

- содействие успешной профессиональной, производственной и социальной адаптации обучающихся.

- содействие непрерывному профессиональному росту как важнейшего условия удовлетворенности трудом и собственным социальным статусом, реализации индивидуального потенциала обучающихся;

- оказание дополнительной помощи и поддержки в решении проблем профессионального самоопределения обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, находящихся в социально опасном положении.

3. Принципы деятельности профконсультанта

3.1. Принцип *гуманизации* профориентационной работы может рассматриваться как ее ориентация на личностную направленность обучающегося, процесс и результат развития и самоутверждения личности, средство ее социальной защиты и устойчивости.

3.2. Принцип *комплексности*, означающий интеграцию различных специалистов в решении задач сопровождения: кураторов (классных руководителей), преподавателей (учителей-предметников), педагога-психолога, социального педагога и т.д.

3.3. Принцип *доступности и равных возможностей* получения профориентационных услуг, профессиональной и иной информации, необходимой для выбора или перемены профессии, формы обучения и трудоустройства, независимо от возраста, пола, национальности и религиозного мировоззрения.

3.4. Принцип *непрерывности* выступает как характеристика включенности личности в образовательный процесс на всех этапах обучения. Реализуется путем целенаправленного формирования установки на самообразование и самосовершенствование через всю жизнь, которое



развивается в неразрывном единстве с профессиональной деятельностью: «школа – колледж/техникум – предприятие».

3.5. Принцип *активности*, предполагающий активную позицию обучающегося в реализации потребности саморазвития и самопознания, готовности непрерывно изменяться как личностно, так и профессионально, не требуя при этом изменения от других. Субъекты системы сопровождения при реализации данного принципа, с одной стороны, прививают умение обучающимся решать проблемы самостоятельно, с другой, создают условия для реализации способности к саморазвитию.

3.6. Принцип *компетентности* означает, что профконсультант должен иметь необходимую специальную теоретическую и практическую подготовку, использовать приемы и методы, соответствующие его квалификации и личным возможностям, постоянно повышать свою квалификацию, знакомиться с новыми разработками в области своей профессиональной деятельности, выбирать методы адекватно конкретной ситуации консультирования.

3.7. Принцип *конфиденциальности* означает, что информация, полученная профконсультантом в процессе работы с обучающимся и их родителями (законными представителями), не подлежит разглашению (сознательному или случайному), а передача ее другим лицам возможна лишь с согласия консультируемого и если это соответствует его интересам.

3.8. Принцип *лояльности* означает, что профконсультант уважает личность обучающегося и защищает его право на свободу в профессиональном самоопределении. Интересы обучающегося, даже не соответствующие интересам профконсультанта, являются приоритетными. В общении с любым обучающимся профконсультант должен проявлять доброжелательность, тактичность независимо от своего эмоционального и физического состояния и субъективного отношения к нему.

3.9. Принцип *добровольности*, когда обучающийся участвует в консультации по собственному желанию и имеет право отказаться от какого-либо вида работы с профконсультантом (тестирования, анкетирования и т.п.) без объяснения причин.

4. Основные направления деятельности профконсультанта

4.1. В общеобразовательных организациях: планово-организационное; профориентационная диагностика; профориентационное консультирование; профориентационное информирование; практико-ориентированное; системное проведение мониторинга профессионального самоопределения обучающихся, результативности работы общеобразовательной организации по профессиональной ориентации выпускников школ; повышение квалификации педагогических работников общеобразовательной организации по вопросам профориентации обучающихся.