



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Беловский политехнический техникум»



УТВЕРЖДЕНО

Советом ГПОУ БлПТ

«21» 01 2016 г

Протокол № \_\_\_\_\_



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Д.В. Чебан

«21» 01 2016 г

## ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ ОХРАНЫ ТРУДА СМК СП 04 – 1.1

СОГЛАСОВАНО

Уполномоченный по качеству

\_\_\_\_\_ / Т. П. Салтымакова

«20» 01 2016 г.

Белово  
2016



## 1. Общие положения

1.1. Для работы Техникума по охране труда в ГПОУ «Беловский политехнический техникум» (далее - Техникум) создана служба охраны труда.

1.2. Служба охраны труда Техникума в лице специалиста по охране труда (далее - Служба) подчиняется непосредственно заместителю директора по безопасности и жизнеобеспечению и функционирует в составе отдела безопасности и жизнеобеспечения.

1.3. Структуру Службы и численность работников Службы определяет руководитель Техникума в зависимости от численности работающих, характера условий труда, степени опасности производств и других факторов с учетом Межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организациях, утвержденных Постановлением Минтруда России от 22 января 2001 г. N 10.

1.4. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Техникума, комитетом (комиссией) по охране труда, уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов, а также с федеральными органами исполнительной власти и органом исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в области охраны труда, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и органами общественного контроля.

1.5. В своей деятельности Служба руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, соглашениями (генеральным, региональным, отраслевым), коллективным договором, соглашением по охране труда, другими локальными нормативными правовыми актами Техникума.

## 2. Основные задачи Службы охраны труда

2. Основными задачами Службы являются:

2.1. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.

2.2. Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов Техникума.

2.3. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных



производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

2.4. Информирование и консультирование работников Техникума, в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда.

2.5. Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

### 3. Функции службы охраны труда

3.1. Для выполнения поставленных задач на Службу возлагаются следующие функции:

3.2. Учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами.

3.3. Оказание помощи подразделениям Техникума и проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, в оценке травмобезопасности оборудования, приспособлений.

3.4. Организация, методическое руководство аттестацией рабочих мест по условиям труда, сертификацией работ по охране труда и контроль за их проведением.

3.5. Проведение совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно - технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда.

3.6. Согласование разрабатываемой в Техникуме проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда.

3.7. Разработка совместно с другими подразделениями планов, программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, заболеваний, обусловленных производственными факторами; оказание организационно - методической помощи по выполнению запланированных мероприятий.

3.8. Участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашения по охране труда Техникума.

3.9. Оказание помощи руководителям подразделений в составлении списков

	ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ	
	ГПОУ БлПТ	СМК СП 04 - 6
		ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ ОХРАНЫ ТРУДА

профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда.

3.10. Организация расследования несчастных случаев на производстве в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, в отдельных отраслях и организациях, утвержденным Постановлением Минтруда РФ от 24.10.2002 N 73 (с изменениями и дополнениями от 20.02.2014г); участие в работе комиссии по расследованию несчастного случая; оформление и хранение документов, касающихся требований охраны труда (актов по форме Н-1 и других документов по расследованию несчастных случаев на производстве, протоколов измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, оценки оборудования по фактору травмобезопасности, материалов аттестации рабочих мест по условиям труда, сертификации работ по охране труда и др.), в соответствии с установленными сроками.

3.11. Разработка программ обучения по охране труда работников Техникума, в том числе ее руководителя; проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу (в том числе временно), командированными, а также учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.

3.12. Организация своевременного обучения по охране труда работников Техникума, в том числе ее руководителя, и участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда.

3.13. Составление (при участии руководителей подразделений) перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

3.14. Оказание методической помощи руководителям подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, стандартов Техникума Системы стандартов безопасности труда (ССБТ).

3.15. Организация и руководство работой кабинета по охране труда, подготовка информационных стендов, уголков по охране труда в подразделениях.

3.16. Ведение пропаганды по вопросам охраны труда с использованием для этих целей внутреннего радиовещания, телевидения, видео- и кинофильмов, малотиражной печати, стенных газет, витрин и т.д.