



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Беловский политехнический техникум»



УТВЕРЖДАЮ

Директор  
Д.В. Чебан

*Д.В. Чебан*

2020 г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВЕЧЕРНЕЙ (СМЕННОЙ) ШКОЛЕ  
СМК СП 07-01.7.01**

СОГЛАСОВАНО

Уполномоченный по качеству  
*Е.П. Рогожникова*

«30» 01 2020 г

Белово  
2020



Настоящее Положение распространяется на вечернюю (сменную) школу ГПОУ БлПТ (далее школа) и устанавливает основные задачи, функции, состав, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности, а также порядок взаимодействия с другими подразделениями. Настоящее положение о вечерней (сменной) школе разработано на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типового положения о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении;
- Приказа от 30 августа 2013 года № 1015 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- Устава ГПОУ БлПТ;
- Внутренних локальных актов ГПОУ БлПТ.

## 1. Общие положения

1.1. Вечерняя (сменная) школа (далее - школа) является структурным подразделением Государственного профессионального образовательного учреждения «Беловский политехнический техникум» (далее – техникум), которое предоставляет лицам любого возраста (работающим и неработающим) реальную возможность получить основное общее и среднее общее образование, создает основу для последующего образования и самообразования, осознанного выбора и освоения профессии, формирования общей культуры личности обучающегося.

1.2. Общеобразовательные программы в школе осваиваются по заочной форме обучения.

Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем со следующими уровнями общего образования:

3 уровень - основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет);

4 уровень - среднее общее образование (нормативный срок освоения - 3 года).

Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует федеральный государственный образовательный стандарт, который устанавливает сроки получения общего образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

1.3. Образовательный процесс в школе осуществляется на русском языке.

1.4. В своей деятельности школа руководствуется законодательством Российской Федерации, решениями Учредителя в соответствии с Уставом техникума, решениями директора техникума, настоящим положением.

1.5. Текущее руководство деятельностью школы осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

## 2. Организационная структура

2.1. Структуру и штатную численность работников школы утверждает директор техникума по представлению заместителя директора по учебно-производственной работе.



2.2. Школа состоит из одного подразделения, возглавляемого зам. директора по учебно-производственной работе, который осуществляет текущее руководство ее деятельностью.

2.3. Положение о вечерней (сменной) школе утверждается директором техникума.

### 3. Организация деятельности

3.1. Школа открывается при наличии не менее 100 обучающихся.

Наполняемость классов в школе устанавливается в количестве не более 9-10 обучающихся.

\* Группы (классы) с заочной формой обучения школа открывает при наличии не менее 9 обучающихся.

При численности в классе менее 9 обучающихся освоение общеобразовательных программ осуществляется по индивидуальному плану.

3.2. В школу на базе техникума принимаются все желающие, проживающие на определенной территории, на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, на основании аттестата об основном общем образовании или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных учреждений, справки из общеобразовательных учреждений, из учреждений начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам, текущими или итоговыми оценками.

Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в школе.

3.3 Прием заявлений и зачисление в школу производится до начала учебного года и оформляется приказом директора техникума.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом на год.

Начало учебного года может переноситься при реализации общеобразовательных программ в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

Возраст, с которого допускается прием обучающихся в школу на базе техникума - не менее 14 лет. Предельный возраст получения основного общего и среднего (полного) общего образования не ограничивается.

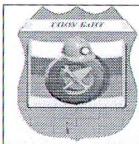
3.5. Финансовое обеспечение деятельности школы осуществляется путем представления субсидии на финансовое обеспечение государственного задания.

### 4. Образовательные отношения.

4.1. Содержание общего образования определяется общеобразовательными программами, учитывающими возрастные особенности обучающихся, их жизненный и производственный опыт, направленность интересов и планов, связанных с дальнейшим получением профессионального образования, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми школой самостоятельно с учетом федеральных государственных образовательных стандартов.

4.2. Школа самостоятельна в выборе форм, средств и методов обучения, режима работы в пределах, определяемых ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом техникума.

4.3. Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, расписанием занятий, разработанными и утвержденными школой самостоятельно.



4.4. Вечерняя (сменная) школа самостоятельна в определении Учебного плана на год. Учебный год, начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года - 36 недель. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года не менее 20 календарных дней, летних - не менее 10 недель.

4.5. Школа самостоятельно в выборе системы оценок, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

4.6. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников техникума.

## 5. Участники образовательных отношений.

### Их права и обязанности

5.1. Участниками образовательных отношений школы являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

5.2. Правила приема определены разделом 3 настоящего положения и Положением о приеме, переводе, восстановлении и отчислении обучающихся вечерней (сменной) школы.

Заведующий вечерней (сменной) школой обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации техникума и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

5.3. Права и обязанности обучающихся в школе на базе техникума, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом техникума и правилами внутреннего распорядка техникума, иными локальными актами техникума.

#### Обучающиеся обязаны:

- а) добросовестно учиться;
- б) бережно относиться к имуществу техникума;
- в) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников техникума;
- г) выполнять требования работников техникума в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

#### Обучающиеся (законные представители несовершеннолетних обучающихся) имеют право:

- а) на соблюдение своих прав и свобод;
- б) запрашивать и получать от школы информацию и сведения относящиеся к деятельности школы ведению учебного процесса;
- б) на получение бесплатного основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, если образование данного уровня они получают впервые;
- в) на участие в управлении школой в форме, определяемой локальными актами техникума.

г) Обучающиеся в школе, выполняющие учебный план, имеют право на дополнительный оплачиваемый отпуск по месту работы, на сокращенную рабочую неделю и на другие льготы, которые предоставляются в порядке, устанавливаемом законодательством Российской Федерации.

#### Школа обязана:

- зачислить в число Обучающихся всех желающих, проживающих на определенной территории (при наличии свободных мест и не проживающих на данной территории), на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних при наличии установленных настоящим положением документов об образовании (п.3.2.);



- создать условия для реализации общеобразовательных программ;
- организовывать образовательную деятельность в соответствии с основными образовательными программами основного общего, среднего общего образования;
- в полном объеме обеспечивать реализацию образовательных программ, соответствие качества подготовки Обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям Обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания Обучающихся, присмотра и ухода за Обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Техникума;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Техникума;
- безотлагательно предоставлять информацию и сведения относящиеся к деятельности школы ведению учебного процесса;
- ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

Школа несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся школы, работников Техникума. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности школа и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.4. В случае прекращения деятельности техникума, вечерней (сменной) школы, а также аннулирование соответствующей лицензии, лишение государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.



5.5. Обучающиеся школы обязательно проходят промежуточную и государственную итоговую аттестацию в соответствии с положением об аттестации в вечерней (сменной) школе.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются техникумом.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому техникумом.

5.6. Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим полугодовые или годовые и итоговые "отлично" по всем общеобразовательным предметам учебного плана, прошедшие государственную (итоговую) аттестацию выпускники, имеющие полугодовые, годовые отметки "отлично" и не более двух отметок "хорошо" по общеобразовательным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования, школа одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль "За особые успехи в учении" «золотую» или «серебряную» соответственно.

Выпускники и обучающиеся школы, проявившие способности и трудолюбие в учении награждаются похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" и похвальным листом "За отличные успехи в учении".

5.7. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года и прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Ответственность за ликвидацию несовершеннолетними обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Обучающиеся, не ликвидировавшие академической задолженности в течении года с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, кроме лиц, обладающих дееспособностью в силу Гражданского кодекса Российской Федерации.

Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

**6. Порядок ведения и хранения личных дел обучающихся**

6.1. Личное дело является документом обучающегося, ведение его обязательно для каждого обучающегося школы с момента поступления в школу и до ее окончания (выбытия).

6.2. В личное дело обучающегося заносятся: общие сведения об обучающемся, итоговые оценки успеваемости по классам и записи о наградах.

6.3. Личные дела обучающихся ведутся куратором в соответствии с положением техникума о ведении личных дел.

6.4. Личное дело обучающегося школы на базе техникума формируется из следующих документов:

-заявления на имя директора техникума, с отметкой согласия обучающегося или законного представителя несовершеннолетнего на обработку персональных данных;

-результатов флюорографического обследования (давностью не более года);

-справки с места жительства о составе семьи;

-копии аттестата об основном общем образовании или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных учреждений, справки из общеобразовательных учреждений, из учреждений начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам, текущими или итоговыми оценками;

-копии паспорта обучающегося;

-характеристики с предыдущего общеобразовательного учреждения, учреждения начального или среднего профессионального образования,

-фотографии,

-копии свидетельства ИНН,

-копии пенсионного страхового свидетельства, иных документов и сведений по усмотрению заведующего школой.

6.5. К ведению личных дел Обучающиеся по согласованию с заведующим школой допускается секретарь учебной части вечерней (сменной) школы.

6.6. Личные дела обучающихся хранятся в сейфе, в кабинете заведующего заочным отделением, ответственный за ведение и хранение личных дел – зам директора по УПР.