



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗБАССА

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Беловский политехнический техникум»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ БлПТ

Д.В. Чебан

08

2023 г

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ СМК 09.03

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела УМР и СМК

Акимова / О.В. Акимова
«31» 08 2023 г

Белово
2023



1 Общие положения

1.1 Общежитие Государственного профессионального образовательного учреждения «Беловский политехнический техникум» (далее – Техникум) является структурным подразделением Техникума, в своей деятельности руководствуется Жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, настоящим Положением, Уставом и иными локальными актами техникума.

1.2 Общежитие содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых Техникуму, платы за проживание в общежитии и других внебюджетных средств, поступающих от иной, приносящей доход деятельности Техникума.

1.3 Жилые помещения в общежитии предназначены для временного проживания нуждающихся в жилой площади обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения; обучающихся по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4 При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся Техникума, местами в общежитии, перечисленных в пункте 1.3 и 1.4 настоящего Положения, по установленным для общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие части здания, могут по решению администрации Техникума, согласованному со Студсоветом, переоборудоваться под общежития для работников Техникума на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в общежитии.

1.5 В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты досуга, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д..

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.6 Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии осуществляется администрацией Техникума. Представительство администрации Техникума в общежитии осуществляется через коменданта общежития (далее – комендант).

2 Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1 Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате в течение всего учебного периода обучения при условии соблюдения настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка общежития и иных локальных актов Техникума;
- пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- избирать Актив общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2 Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка в общежитии, технику пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;



- своевременно, в установленном Техникумом порядке, вносить плату за проживание в общежитии и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- выполнять положения заключенного с Техникумом договора найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3 Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются Студсоветом во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма с соблюдением правил охраны труда.

2.4 За нарушение настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка общежития к проживающим по представлению коменданта, воспитателя или решению Студсовета к проживающим могут быть применены меры общественного воздействия, наложены дисциплинарные взыскания (указанные в разделе 7 настоящего Положения), в том числе выселены из общежития.

2.5 Категорически **запрещается** появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, приносить, передавать, использовать оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей; курение, использование электронной сигареты (испарителей) и кальянов, потребление всех видов табакосодержащей продукции, а также никотиносодержащей безтабачной продукции, распитие спиртных напитков, хранение, употребление и продажа наркотических и других психоактивных веществ.

3 Права и обязанности администрации Техникума

3.1 Администрация Техникума вправе:

- устанавливать цены на проживание в общежитии и за все виды дополнительных услуг, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Техникума;

- принимать решение о предоставлении жилого помещения в общежитии нуждающемуся в нем с заключением договора найма при наличии соответствующего жилищного фонда;

- принимать решения о переселении проживающих из одного жилого помещения в другое по согласованию со Студсоветом общежития;

- принимать решение об отказе в предоставлении жилого помещения в общежитии при отсутствии соответствующего жилищного фонда;

- применять меры дисциплинарного взыскания к проживающим за нарушение требований настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка общежития и иных нормативных актов Техникума.;

- принимать решение о выселении из общежития за неоднократное (систематическое) нарушение требований настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка общежития и иных нормативных актов Техникума, в соответствии с п.7 настоящего Положения и за однократное нарушение п.2.5 настоящего Положения по предоставлению докладной записи воспитателей, либо коменданта,

- организовывать на территории и в здании общежития проведение проверок соблюдения техники пожарной и общественной безопасности, санитарных норм и правил, требований настоящего Положения и локальных актов Техникума.

3.2 Администрация Техникума обязана:



- обеспечить студентов местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
 - при вселении в общежитие и дальнейшем проживании студентов информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
 - содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
 - заключать с проживающими и выполнять договоры найма;
 - укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из установленных норм;
 - своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
 - обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
 - содействовать Студсовету в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
 - осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
 - содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными и противопожарными правилами и нормами;
 - обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;
 - обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.
- 3.3 Техникум не несет ответственности за материальные ценности, оставленные в помещениях общежития.

4 Порядок предоставления мест в общежитии

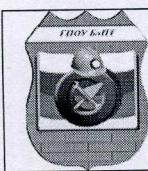
4.1 Техникум предоставляет каждому нуждающемуся в жилой площади студенту, обучающемуся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения жилое помещение в общежитии *при наличии* соответствующего специализированного жилищного фонда в порядке, установленном настоящим Положением.

4.2 Места в общежитии предоставляются по личному заявлению студента с согласия родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

4.3 Бесплатно, в первоочередном порядке (часть 2 статья 39 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») предоставляются места в общежитии следующим студентам (при наличии подтверждающих документов):

- детям-сиротам и детям, оставшимися без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя (справка из отдела опеки и попечительства);

- детям-инвалидам, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства (копия справки МСЭК об инвалидности),



- обучающимся, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне (копия удостоверения),

- обучающимся, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи (копия справки МСЭК об инвалидности; копия удостоверения),

- обучающимся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" (копия удостоверения, копия военного билета);

- обучающимся, чьи родители находятся на СВО (специальной военной операции);

- обучающимся первых курсов очного обучения.

4.4 В случае если численность обучающихся, нуждающихся в жилой площади, превышает количество мест в общежитии, места предоставляются на конкурсной основе.

4.5 Преимущество имеют иногородние студенты, а также студенты, проживающие в отдаленных деревнях и поселках Беловского района с редким автобусным сообщением (с учетом дальности расстояния).

4.6 Во внеконкурсном порядке по решению комиссии по заселению могут предоставляться места обучающимся:

- из многодетных семей (из семей, где три и более несовершеннолетних ребенка) (справка о составе семьи с указанием года рождения всех членов семьи);

- из семей, где два и более детей являются студентами ГПОУ БлПТ (справка о составе семьи, копии студенческих билетов);

- имеющим достижения в учебной и общественной работе по представлению заместителей директора по ВР, УПР, начальников отделов УМР и СМК;

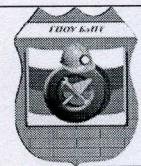
- обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе.

4.7 В предоставлении места в общежитии может быть отказано студентам (в т.ч. перечисленным в п. 4.5, 4.6 кроме студентов-сирот, не имеющих опекунов (попечителей) и закрепленного за ними жилья), имеющим грубые нарушения дисциплины, Правил внутреннего распорядка общежития, Устава техникума.

4.8 С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством.

4.9 Заявление о предоставлении места в общежитие принимается комиссией по заселению.

4.10 В состав комиссии по заселению может входить директор техникума (председатель), члены комиссии: заместитель директора по ВР, комендант общежития, воспитатели, социальные педагоги и другие работники техникума, председатель Студенческого совета. Решение о предоставлении мест в общежитии оформляется протоколом и утверждается приказом директора техникума.



5 Порядок заселения и выселения из общежития

5.1 Заселение обучающихся производится на основании приказа директора техникума на заселение (далее - приказ о заселении), личных заявлений и договора найма жилого помещения в общежитии. При заселении в общежитие студенты должны быть ознакомлены с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка общежития и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится комендантом общежития.

5.2 Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

5.3 В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.4 Проживающие в общежитии и администрация Техникума заключают договор найма жилого помещения, разработанный Техникумом на основании требований, установленных законодательством Российской Федерации.

5.5 Вселение студентов осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается адрес студенческого общежития и номер комнаты.

5.6 Жилая комната закрепляется за проживающими на один учебный год. При заселении в общежитие в последующие годы обучения закрепление данной жилой комнаты сохраняется.

5.7 При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации техникума, согласованному со Студсоветом.

5.8 Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Техникума.

5.9 На время летних каникул пользование жилыми помещениями предоставляется обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не имеющих опекунов (попечителей), лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, не имеющим закрепленного за ними жилья.

5.10 Студенты, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья обязаны освободить занимаемые в общежитиях места.

5.11 При отчислении из Техникума (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.12 При выселении обучающихся из общежития администрация Техникума обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать коменданту с подписями соответствующих структурных подразделений Техникума.

6 Порядок формирования платы за проживание в общежитии

6.1. Плата за проживание в общежитии определяется исходя из расчёта не менее шести квадратных метров на одного человека. При наличии в жилом помещении излишков жилой площади свыше шести квадратных метров на одного человека дополнительная плата с обучающимся за проживание в общежитии не взимается.

6.2. Плата за проживание в общежитии включает в себя плату за пользование жилым помещением в общежитии (т.е. плата за наем) и плату за коммунальные услуги.

6.2.1. Размер платы за проживание в общежитии рассчитывается следующим образом:



- самовольной переделки электропроводки и ремонта электросети;
- курение изделий, содержащих табак и/или никотин, а также вещества растительного происхождения (в том числе электронные испарители), в помещениях общежития и на территории общежития;
- употребления никотиносодержащей безтабачной продукции, спиртных, наркотических и иных одурманивающих и психоактивных веществ в помещениях и на территории общежития;
- хранение, употребление и продажа наркотических веществ и психоактивных веществ;
- нахождение в помещениях и на территории общежития в состоянии алкогольного, наркотического и иных видах опьянений;
- нанесение надписей, рисунков, объявлений или иной информации на стенах, иных поверхностях в помещениях общежития на мебели, за исключением специально отведенных мест по согласованию с администрацией Техникума;
- установление дополнительных замков на входные двери жилых помещений, а также внесение изменений в конструкции замков или их замены без согласования с администрацией Техникума;
- предоставление доступа в жилое помещение другим лицам, в том числе проживающим в других жилых помещениях общежития, без согласия соседей;
- разрушение или повреждение жилого помещения проживающими в общежитии;
- невнесения платы за проживание в общежитии в установленные сроки, в соответствии с договором найма жилого помещения;
- переноса, передачи, использования оружия, колющих и режущих предметов, боеприпасов, взрывчатых веществ, пиротехнических изделий, а также других предметов, подвергающих опасности жизнь и здоровье других людей;
- нарушения законодательства Российской Федерации, а также локальных нормативных актов Техникума.

7.4. Помимо случаев, предусмотренных в п.7.3. настоящего Положения, выселение из общежития студента, проживающего в общежитии, с расторжением договора найма жилого помещения производится:

- по окончанию учебного года;
- при отчислении на основании соответствующего приказа;
- на время академического отпуска на основании соответствующего приказа;
- при нарушении условий договора найма жилого помещения, требований настоящего Положения, а также Правил техники безопасности.

7.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение проживающего (в частности наличие взысканий), его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета.

7.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее 30 дней с момента обнаружения проступка администрацией Техникума. В это время не входит время отсутствия проживающего по независящим от него причинам, время для принятия решения Студенческим советом. С проживающим запрашивается письменные объяснения по обстоятельствам проступка. При отказе проживающего от дачи письменного объяснения в течение 3 дней, администрацией техникума составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение от предоставления письменных объяснений не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

7.7. Применение к проживающему в общежитии меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Техникума. Администрация обязана в течение трех дней с момента издания приказа ознакомить проживающего (не считая времени его отсутствия) с



содержанием приказа. Отказ от подписания приказа проживающим в общежитии оформляется соответствующим актом.

Приложение № 1
к Положению об общежитии

Нормы оборудования общежития мебелью и другим инвентарем

Каждое жилое помещение (комната) оборудовано мебелью из расчета:

1 кровать – на 1 человека;

1 прикроватная тумбочка – на 1 человека;

1 стул – на 1 человека;

1 комплект постельного белья – на 1 человека;

1 одеяло – на 1 человека;

1 подушка – на 1 человека;

1 покрывало – на 1 человека;

1 письменный стол – на 1 комнату;

1 обеденный стол – на 1 комнату;

1 шкаф для одежды (в комнатах без встроенного шкафа) – на 1 комнату;

1 комплект штор – на 1 комнату.

**Адреса и реквизиты сторон:****Наймодатель**

Государственное
профессиональное образовательное
учреждение
«Беловский политехнический техникум»
652644, Россия, Кемеровская область,
г Белово, пгт. Инской, ул. Ильича, 32.
тел./факс:65599 (общ), 65195 (прием), 64054 (бухг)
ИНН 4202007782 КПП 420201001

УФК по Кемеровской области

(ГПОУ БлПТ
л/с 20396Х70390)
сч. 40601810300001000001
БИК 043207001

Отделение Кемерово г. Кемерово

Назначение платежа:

(0000000000000000130)

Доход от предоставления платных
образовательных услуг

Директор

Заказчик

(родитель, иной
законный представитель
проживающего)

(Ф.И.О.)

Наниматель

(проживающий в общежитии
на период обучения)

(Ф.И.О.)

(адрес места жительства)

(адрес места жительства)

(паспортные данные/
банковские реквизиты)

(паспортные данные)

Тел._____

Тел._____

Д.В. Чебан

(подпись)
М.П.
